



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

Huishoudelijk reglement

Behorende bij de statuten van de
Jeu de Boules vereniging "Les boules fleuries" te Lisse.

Artikel 1

Inschrijvingen:

- 1.1 Het lidmaatschap staat open voor natuurlijke personen, die op hun verzoek als lid door het bestuur zijn toegelaten.
- 1.2 Jeugdleden (tot 18 jaar) kunnen slechts lid worden, indien zij een verklaring van geen bezwaar overleggen, getekend door één der ouders c.q. een voogd.
- 1.3 Van de toelating wordt mededeling gedaan in de digitaal informatiebulletins van de vereniging.

Artikel 2

Rechten en plichten van leden:

- 2.1 Buiten de verplichtingen, geregeld in artikel 7 van de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.
- 2.2 Alle leden kunnen de statuten en het huishoudelijk reglement lezen, die op de website van de vereniging staan vermeld.
- 2.3 Zij hebben het recht om deel te nemen aan georganiseerde activiteiten.
- 2.4 Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de Algemene Ledenvergaderingen.
- 2.5 Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
- 2.6 Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres, hun telefoonnummer en hun emailadres.
- 2.7 Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
- 2.8 Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissie, gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de NJBB.

Artikel 3

Contributie:

- 3.1 Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december daaropvolgend.
- 3.2 Op voorstel van het bestuur kunnen er verschillende contributiecategorieën worden bepaald.
- 3.3 Het contributiebedrag voor elke categorie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering, die in het najaar gehouden wordt; het contributiebedrag is inclusief de aan de NJBB verschuldigde bondsbijdrage.
- 3.4 De betaling hiervan dient te geschieden binnen één maand na toezending van de rekening.
- 3.5 Nieuwe leden zijn bij inschrijving inschrijfgeld verschuldigd en betalen bij aanmelding tijdens het lopende jaar een tijdsevenredige contributie vermeerderd met de bondsbijdrage voor zover van toepassing.



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

Artikel 4

Benoeming tot erelid of lid van verdienste:

- 4.1 Leden van de vereniging met uitzondering van zittende bestuursleden, kunnen worden voorgedragen als erelid of lid van verdienste; een voordracht kan het bestuur zelfstandig doen aan de algemene ledenvergadering.
- 4.2 De kandidaat moet ten tijde van de voordracht geruime tijd lid zijn van de vereniging en geruime tijd actief zijn geweest als vrijwilliger al dan niet in een bestuurs- of commissie-functie; er moet sprake zijn van een belangeloze inzet en van een buitengewone bijdrage aan de vereniging.
- 4.3 Bij het voorstel tot erelid of lid van verdienste zal een omschrijving worden gegeven van de redenen tot dit voorstel.
- 4.4 Leden kunnen ook een lid voordragen voor een erelidmaatschap of lid van verdienste door een schriftelijke aanmelding bij de secretaris; in de aanmelding dienen duidelijke en objectieve argumenten genoemd te worden.
- 4.5 Het bestuur beoordeelt of de voorgedragen kandidaat voldoet aan de criteria.
- 4.6 De algemene ledenvergadering is beslissingsbevoegd iemand te benoemen tot erelid of lid van verdienste.
- 4.7 Indien het bestuur of de algemene ledenvergadering de voordracht afwijst, worden de indieners schriftelijk geïnformeerd met opgave van redenen.
- 4.8 Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
- 4.9 De ereleden en leden van verdienste zullen op de website van de vereniging worden vermeld.

Artikel 5

Donateurs en vrienden:

- 5.1 Onder donateurs en vrienden wordt verstaan een ieder die een regelmatige financiële bijdrage levert aan de vereniging.
- 5.2 Donateurs en vrienden ontvangen uitnodigingen voor speciale evenementen.
- 5.3 De namen van de vrienden worden vermeld op het collagebord in de speelhal en op de website.

Artikel 6

Bestuur:

- 6.1 Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is; besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen aangenomen; bij staken van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 6.2 De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur; het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen, welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld; het dagelijks bestuur deelt haar besluiten, ter bekrachtiging, op de eerstvolgende bestuursvergadering mee

Artikel 7

Functie voorzitter:

- 7.1 De voorzitter is belast met de leiding van de algemene ledenvergadering en heeft het recht de debatten op de Algemene Ledenvergadering te sluiten, wanneer hij/zij van mening is, dat de Algemene Ledenvergadering genoegzaam is voorgelicht.
- 7.2 De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven.



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

Artikel 8

Functie secretaris:

- 8.1 De secretaris voert de correspondentie.
- 8.2 De secretaris houdt afschrift van alle inkomende en uitgaande stukken.
- 8.3 De secretaris bewaart alle stukken overzichtelijk en brengt op iedere bestuursvergadering verslag uit.
- 8.4 De secretaris maakt de notulen van alle vergaderingen en is verder belast met het maken van het jaarverslag, het uitschrijven van de uitnodigingen en al wat

Artikel 9

Functie penningmeester:

- 9.1 De penningmeester beheert de financiën.
- 9.2 De penningmeester doet verder alles wat van belang is voor een goed financieel beleid.
- 9.3 De door de penningmeester te betalen rekeningen aangaande bedragen boven de € 1.000,- moeten voor akkoord zijn geparafeerd door het (de) daarvoor medeverantwoordelijke bestuurslid(leden).
- 9.4 De penningmeester maakt vóór iedere bestuursvergadering een financieel verslag.
- 9.5 Aan het eind van het jaar maakt de penningmeester een financieel verslag van dat jaar en een begroting voor het komende jaar.

Artikel 10

Functie overige bestuursleden:

- 10.1 Zo mogelijk kan een bestuurslid belast worden met wedstrijd zaken of met het accommodatie-beheer of met het kantinebeheer.
- 10.2 Deze bestuursleden zullen de hun opgedragen werkzaamheden zo goed mogelijk uitvoeren en daarvan op geregelde tijden, in ieder geval jaarlijks, verslag uitbrengen op een bestuursvergadering.

Artikel 11

Bestuursverkiezing:

- 11.1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af en is direct herkiesbaar; de eerste maal zal dat geschieden volgens het rooster van aftreden in de volgorde: voorzitter + bestuurslid wedstrijd zaken, penningmeester + bestuurslid accommodatiebeheer, secretaris + bestuurslid kantinebeheer.
- 11.2 Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van haar/zijn voorganger in.
- 11.3. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur voorgestelde kandidaten, voor zover op dat moment bekend, dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de Algemene Ledenvergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is; in deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling voor stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure.



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

Artikel 12

Commissies:

- 12.1 Het bestuur kan voor de uitvoering van bepaalde taken of activiteiten commissies in het leven roepen.
- 12.2 De commissies zijn voor hun beleid steeds verantwoording schuldig aan het bestuur, behoudens anders bepaald in de statuten.
- 12.3 Genoemde commissies worden gevormd door (bestuurs)leden van de vereniging.
- 12.4 Een uitzondering hierop vormen de kascommissie en de continuïteitscommissie.
- 12.5 De kascommissie wordt benoemd door de Algemene Ledenvergadering en bestaat uit twee leden en een reservelid, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken, en waarvan elk jaar het langzittende lid aftreedt en het reservelid doorschuift.
- 12.6 De continuïteitscommissie wordt eveneens benoemd door de Algemene

Artikel 13

Accommodatie van de vereniging:

- 13.1. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen, van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.
- 13.2. De accommodatie is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk; van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.
- 13.3. Het bestuur is bevoegd één of meer gedeelten van de accommodatie voor bijzondere doeleinden te reserveren; bij gebruikmaking van deze bevoegdheid geschiedt daarvan tijdige mededeling aan de leden.

Artikel 14

Aansprakelijkheid van de leden:

- 14.1 Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem/haar aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade.
- 14.2 Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem/haar of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.

Artikel 15

Verplichtingen:

- 15.1. De leden zijn verplicht de reglementen van de vereniging na te leven, alsmede de besluiten en aanwijzingen van het bestuur en haar commissies.
- 15.2. De leden zijn verplicht te spelen met inachtneming van de Internationale Spelreglement Petanque en alle overige wedstrijdbepalingen van de NJBB.
- 15.3. De leden zijn verplicht In de aangewezen clubkleding te spelen als men uitkomend voor de vereniging, meespeelt in toernooien/competities.



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

Artikel 16

Speeltijden/speeldagen:

- 16.1 Tijdens het buitenseizoen, dat loopt van 1 mei tot en met 30 september, wordt er in principe op de buitenbanen gespeeld, tenzij er sprake is van extreme warmte of langdurige regenval.
- 16.2 Op speeldagen van competities en toernooien bepaalt de commissie wedstrijd zaken of er op de binnen- dan wel op buitenbanen gespeeld wordt.
- 16.3 Toestemming om de buitenverlichting aan te doen wordt gegeven door respectievelijk een lid van het bestuur, bij afwezigheid hiervan door een lid van de commissie wedstrijd zaken, bij afwezigheid hiervan door de dienstdoende kantine medewerk(st)er.
- 16.4 Het binnenseizoen loopt van 1 oktober tot en met 30 april; leden kunnen, mits in onderling overleg, geregeld, buiten spelen.

Artikel 17

Gastheer/gastvrouw:

- 17.1 De taak van gastheer/gastvrouw wordt uitgeoefend door een aanwezige bestuurslid of een commissielid; bij afwezigheid hiervan is de kantine medewerk(st)er de aangewezen gastheer/gastvrouw.
- 17.2 Hij/zij dient zorg te dragen voor:
 - het opvangen van nieuwe leden en/of belangstellenden;
 - de belangstellenden maximaal 3 keer laten meespelen;
 - de belangstellenden het recht geven om, indien alle banen bezet zijn, reeds spelende doubletten aan te vullen tot tripletten; de spelers mogen deze aanvulling niet weigeren.

Artikel 18

Straffen:

- 18.1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten dat in strijd is met de wet, dan wel met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
- 18.2. In geval van een overtreding, als bedoeld in het eerste lid kunnen de volgende straffen worden opgelegd:
 - berisping;
 - schorsing;
 - royement (ontzetting uit het lidmaatschap).

Artikel 19

Wijziging van het huishoudelijk reglement:

- 19.1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld; de termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.



Les boules fleuries

Jeu de boules vereniging - Lisse

Adres: Gerard Doustraat 52, 2162 CP Lisse

E-mail: info@lesboulesfleuries.nl

Website: www.lesboulesfleuries.nl

- 19.2. Tenminste 14 dagen voor de algemene vergadering moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden; bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste 14 dagen voor de algemene ledenvergadering in het informatiebulletin gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.
- 19.3. Tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

Artikel 20

Slotbepalingen:

- 20.1 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- 20.2 Wijzigingen van het huishoudelijk reglement treden in werking onmiddellijk, nadat de Algemene Ledenvergadering daartoe heeft besloten.

Aldus besloten in de Algemene Ledenvergadering d.d. **28 november 2023**.

